

PROPOSTA DE PLANO DE GESTÃO PARA A CANDIDATURA À DIREÇÃO DO INSTITUTO DE EDUCAÇÃO, AGRICULTURA E AMBIENTE – 2026/2030

DIRETRIZES – GESTÃO 2026/2030

1. Defender uma universidade pública, gratuita, laica, socialmente referenciada, amazônida e inclusiva, na qual toda a comunidade acadêmica encontre espaço de pertencimento, respeito e oportunidades;
2. Fortalecer e atualizar continuamente os cursos de graduação e pós-graduação, promovendo políticas de ampliação e diversificação da oferta, com incentivo à discussão da criação de novos cursos em diferentes turnos, ampliando as oportunidades de acesso à comunidade;
3. Fortalecer o ensino, a pesquisa e a extensão, aproximando a universidade da sociedade, produzindo conhecimento sobre a região e contribuindo para o seu desenvolvimento;
4. Tornar o IEAA referência em gestão e planejamento administrativo e acadêmico, pautados pela transparência, participação e interlocução ativa com a comunidade;
5. Buscar recursos extraorçamentários para enfrentar problemas estruturais, promovendo condições dignas, acessíveis e acolhedoras para toda a comunidade acadêmica;
6. Lutar pelo reconhecimento administrativo do IEAA como *Campus* Universitário, nos termos da Resolução nº 023/2005-CONSUNI, fortalecendo sua identidade e autonomia;
7. Combater todas as formas de assédio e violência, promovendo um ambiente institucional pautado pelo respeito, pela confiança, pela igualdade e pela valorização das relações entre servidores, discentes e colaboradores da Educação, promovendo um IEAA onde ninguém fique de fora;
8. Promover políticas de saúde, bem-estar e qualidade de vida, fortalecendo ações de prevenção, acolhimento e cuidado com a comunidade acadêmica.

I. EIXO: ESTRUTURA ACADÊMICA, CULTURAL E INCLUSÃO

Metas e Ações Prioritárias

1. **Acessibilidade Plena:** Garantir a manutenção contínua e o pleno funcionamento de todos os equipamentos e aparelhos de acessibilidade do *campus*.
2. **Ambientes de Estudo:** Melhorar as condições de infraestrutura, conforto e funcionamento das salas de estudo destinadas aos estudantes da graduação e da pós-graduação.
3. **Salas Multiuso para Pesquisa e Estudos:** Viabilizar e organizar ambientes integrados e compartilhados para acolher as reuniões e produções científicas dos grupos de estudo e de pesquisa do IEAA.
4. **Fomento à Cultura:** Incentivar, promover e viabilizar a realização de atividades e manifestações culturais contínuas no *campus*.
5. **Respeito à Diversidade e Laicidade:** Fortalecer ações que promovam o respeito à diversidade étnico-racial, de gênero, política e religiosa, assegurando um ambiente universitário plural, laico e inclusivo.
6. **Proteção às Mulheres e Antiassédio:** Criar e executar campanhas permanentes de prevenção, conscientização e combate a todas as formas de assédio e violência no IEAA, garantindo políticas de acolhimento, equidade e segurança para as mulheres.
7. **Promoção da Saúde Mental e Acolhimento:** Desenvolver ações permanentes de prevenção e atenção à saúde mental da comunidade acadêmica, articulando parcerias estratégicas com órgãos de assistência da UFAM, a rede pública de saúde e instituições parceiras para garantir acolhimento, orientação e suporte institucional contínuo.

II. EIXO: CONEXÃO ACADÊMICA E INTEGRAÇÃO INSTITUCIONAL

Metas e Ações Prioritárias

1. **Apoio a Eventos Científicos e Avaliação Institucional:** Lançar edital interno de incentivo e auxílio financeiro para a participação de servidores e colaboradores da Educação em eventos científicos e acadêmicos, visando à consolidação da produção acadêmica do IEAA e ao alcance da pontuação máxima no indicador de corpo docente nas avaliações *in loco* do INEP/MEC.
2. **Eventos Locais:** Incentivar e viabilizar a realização de eventos acadêmicos e científicos no âmbito do IEAA.
3. **Esporte e Integração:** Apoiar a organização e a realização dos Jogos Universitários.
4. **Comunicação Transparente e Prestação de Contas:** Potencializar o uso do portal eletrônico e das mídias sociais do IEAA para dar visibilidade às ações institucionais e realizar assembleias semestrais abertas com toda a comunidade acadêmica para prestação de contas, apresentação dos avanços do *campus* e escuta ativa. Como complemento físico e de fácil acesso, instalar quadros de avisos e murais interativos nos blocos do Instituto para informar continuamente as ações de ensino, pesquisa, extensão e inovação.
5. **Representação Estudantil:** Incentivar e apoiar a organização e o fortalecimento dos Centros Acadêmicos e do Diretório Central/Regional dos Estudantes.
6. **Relação com a Sociedade:** Fomentar e ampliar a integração do IEAA com a comunidade externa, especialmente com as instituições dos municípios da mesorregião do Sul do Amazonas.
7. **Divulgação Institucional e Ações de Ingresso:** Aprimorar as ações de divulgação dos cursos e processos seletivos do IEAA nos municípios da mesorregião do Sul do Amazonas e nas comunidades rurais, intensificando visitas técnicas e institucionais e estimulando a participação da sociedade civil nos eventos do Instituto.
8. **Articulação Graduação e Pós-Graduação:** Incentivar atividades de aproximação e cooperação contínua entre os cursos de graduação e os programas de pós-graduação por meio das semanas acadêmicas, Semana da Ciência do IEAA e datas comemorativas no município de Humaitá-AM.
9. **Parcerias na Educação Regional:** Buscar estabelecer Termos de Cooperação Técnica com a SEDUC e com as Secretarias Municipais de Educação dos municípios de abrangência do IEAA.

10. **Integração Discente e Acolhimento:** Estabelecer estratégias de acolhimento e integração entre os estudantes da graduação regular, do PARFOR e da pós-graduação.
11. **Agilidade de Demandas:** Apoiar e dar fluxo célere às demandas apresentadas pela comunidade discente da graduação regular, do PARFOR e da pós-graduação.
12. **Suporte Técnico e Atualização Digital:** Articular junto à Administração Superior a criação e destinação de uma vaga/cargo permanente de Técnico em Informática para o IEAA, garantindo a manutenção contínua e a modernização da página eletrônica do Instituto, bem como o suporte no desenvolvimento e atualização das páginas dos cursos de graduação e programas de pós-graduação.
13. **Expansão e Consolidação Territorial do Polo Vale do Rio Madeira:** Resgatar a concepção original de criação e consolidação do *Campus* Polo Vale do Rio Madeira, articulando junto à Reitoria, MEC, governos estaduais, prefeituras regionais e bancada federal a pactuação para a oferta descentralizada e expansão de cursos nos demais municípios do Sul Amazônico, mitigando os desafios das distâncias e da logística regional.
14. **Parcerias Estratégicas para Pesquisa Aplicada e Extensão:** Firmar acordos e convênios de cooperação com cooperativas regionais, indústrias de insumos e produtores locais para o financiamento de pesquisas aplicadas e projetos de extensão.

III. EIXO: GESTÃO ACADÊMICA E INOVAÇÃO PEDAGÓGICA

Metas e Ações Prioritárias

1. **Combate à Evasão:** Elaborar uma política institucional contínua de prevenção e combate à evasão no IEAA, aprimorando e fortalecendo as ações e diagnósticos já existentes.
2. **Apoio à Pesquisa e Captação de Recursos:** Constituir uma Comissão de Apoio à Captação de Recursos, composta por docentes e técnicos, para orientar e dar suporte na submissão de projetos a editais de fomento (CNPq, CAPES, FAPEAM) e na captação de emendas parlamentares.
3. **Apoio à Publicação em Revistas Nacionais e Internacionais:** Realizar fóruns/seminários de capacitação sobre procedimentos de submissão de artigos em revistas com alto fator de impacto e visibilidade mundial, como forma de contribuir para a permanência dos PPGs e a valorização dos pesquisadores do IEAA.
4. **Empresas Juniores e Empreendedorismo:** Apoiar e desburocratizar a criação e a manutenção de Empresas Juniores e Grupos de Estudos, incentivando a prática profissional e a inserção dos estudantes no mercado de trabalho.
5. **Fórum de Integração das Coordenações:** Estabelecer reuniões sistemáticas de trabalho entre a gestão e as coordenações de curso para priorização de demandas, fluxo de processos e fortalecimento das rotinas acadêmicas.
6. **Expansão Acadêmica:** Elaborar estudos de viabilidade técnica e pedagógica para a oferta de novos cursos de graduação e pós-graduação/especialização.
7. **Modernização Pedagógica:** Apoiar o processo de revisão, atualização e fortalecimento da estrutura pedagógica dos cursos de graduação.
8. **Permanência e Fortalecimento do PARFOR e PARFOR Equidade:** Articular parcerias interinstitucionais com o poder público municipal e instâncias pertinentes para desenvolver estratégias de acolhimento intercultural, apoio logístico e combate à evasão entre os estudantes do PARFOR e do PARFOR Equidade.
9. **Planejamento Acadêmico:** Fortalecer a Semana Acadêmica como espaço central e fórum permanente de avaliação e planejamento das ações institucionais.
10. **Mostra Acadêmica e Científica do IEAA:** Criar a Mostra Acadêmica e Científica do Instituto, envolvendo servidores, docentes, técnicos e

estudantes de todos os cursos na divulgação e valorização dos projetos de ensino, pesquisa e extensão.

11. **Centro de Ensino de Línguas (CEL):** Apoiar a retomada e o pleno funcionamento das atividades do Centro de Ensino de Línguas (CEL/IEAA), disponibilizando a infraestrutura necessária para sua execução.
12. **Secretaria Integrada da Pós-Graduação:** Desenvolver projeto institucional para estruturar uma Secretaria Única e Exclusiva para a Pós-Graduação no IEAA, articulando junto à Reitoria a alocação de quadro próprio e permanente de servidores técnico-administrativos efetivos para o gerenciamento de sistemas, processos e atendimento aos programas de pós-graduação atuais e futuros.
13. **Expansão da Pós-Graduação, Verticalização e Inclusão:** Iniciar diálogo permanente com os colegiados de curso para articular a verticalização do ensino e viabilizar o envio de novas propostas de cursos de pós-graduação (APCN/CAPES) no *Campus Vale do Rio Madeira*, integrando transversalmente políticas de inclusão, ações afirmativas e diversidade, alinhadas às diretrizes gerais de gestão.
14. **Suporte Técnico às Revistas e Periódicos Científicos:** Estruturar e garantir apoio técnico especializado para a gestão, diagramação, indexação e manutenção contínua das revistas e periódicos científicos editados no IEAA, assegurando a regularidade das publicações e o fortalecimento do conceito das pesquisas do campus.

IV. EIXO: INFRAESTRUTURA PREDIAL, EXPANSÃO E GESTÃO DO CAMPUS

Metas e Ações Prioritárias

- 1. Expansão e Melhoria da Infraestrutura Predial:** Atuar firmemente junto à Reitoria e aos órgãos competentes pela expansão física e melhoria das instalações do IEAA, incluindo a finalização do Bloco 3, a captação de recursos para o Bloco 4 (Projeto REUNI), a construção de muros e a ampliação do estacionamento.
- 2. Otimização de Espaços e Horários:** Reavaliar o uso das salas de aula e dos laboratórios de ensino para readequar a distribuição dos horários e otimizar a oferta das atividades acadêmicas.
- 3. Implantação do Restaurante Universitário:** Acompanhar de forma rigorosa e supervisionar todas as etapas da construção e operacionalização do Restaurante Universitário (RU).
- 4. Reconhecimento Institucional do Campus:** Atuar ativamente para garantir o pleno reconhecimento do IEAA enquanto Campus Universitário, conforme estabelecido na Resolução 023/2005-CONSUNI.
- 5. Eficiência Energética e Sustentabilidade:** Aprimorar e implementar ações de uso consciente de recursos no *campus*, incluindo a instalação de energia fotovoltaica (placas solares) e a redução de gastos com energia elétrica e água.

V. EIXO: AÇÕES ADMINISTRATIVAS E VALORIZAÇÃO DOS SERVIDORES E COLABORADORES DA EDUCAÇÃO

Metas e Ações Prioritárias

- 1. Adicional de Atividade Penosa:** Apoiar ativamente a luta dos servidores pela regulamentação do adicional de atividade penosa para os lotados em zonas de fronteira ou localidades com condições especiais de vida, conforme estabelece o Art. 71 da Lei 8.112/1990.
- 2. Plano de Capacitação e Formação Contínua:** Incentivar o aprimoramento e a qualificação contínua de docentes e técnicos-administrativos (TAEs), garantindo condições institucionais e viabilizando convênios estratégicos com outras Unidades Acadêmicas e Instituições de Ensino Superior (IES) para a realização de cursos e formações.
- 3. Recomposição e Reposição dos Quadros Funcionais:** Atuar de forma permanente e firme junto à Reitoria e aos Conselhos Superiores pela reposição, recomposição e ampliação do quadro efetivo de docentes e técnicos do IEAA, assegurando a cobertura de vagas decorrentes de saídas ou aposentadorias.
- 4. Condições de Trabalho e Bem-Estar:** Promover a melhoria contínua e a otimização das condições de trabalho para os servidores e colaboradores da educação.
- 5. Dimensionamento de Pessoal e Gestão de Vagas:** Atuar junto à Reitoria pela implantação de uma política institucional de dimensionamento de pessoal, visando mitigar os impactos das remoções de servidores e garantir estratégias de compensação de vagas previstas no Projeto REUNI.
- 6. Acompanhamento dos Serviços Terceirizados:** Aprimorar os mecanismos de acompanhamento e fiscalização dos contratos de serviços prestados no campus, assegurando o respeito, a dignidade e a qualidade no ambiente de trabalho dos colaboradores da educação.

VI. EIXO: INOVAÇÃO, LOGÍSTICA ACADÊMICA E SUSTENTABILIDADE

Metas e Ações Prioritárias

1. **Almoxarifado Informatizado de Reagentes:** Estruturar o Almoxarifado Central de Reagentes para atendimento integrado a todos os laboratórios do IEAA, adotando um sistema digital para solicitação, controle de estoque e segurança no manuseio de insumos.
2. **Fazenda Experimental – Referência Regional e Autossustentável:** Revitalizar a Fazenda Experimental do IEAA, transformando-a em modelo autossustentável, vitrine tecnológica e centro de referência em Assistência Técnica e Extensão Rural (ATER) voltado à agricultura familiar e comunidades tradicionais, estruturando a comercialização de excedentes produtivos com reinvestimento direto no campus.
3. **Logística Integrada para Aulas e Viagens de Campo:** Gerenciar e garantir uma frota eficiente e segura de ônibus e vans, priorizando o atendimento contínuo e desburocratizado para as aulas práticas, visitas técnicas e atividades de campo dos cursos.